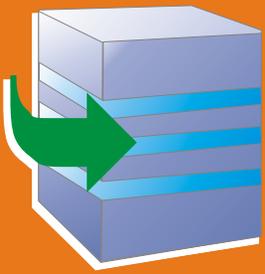


Envia !

"... Porque hay otra forma de enviar documentos ..."



Que **ventajas** obtengo al usar **Envia** ?

Envia ! es un sistema intuitivo y sencillo de utilizar que le reporta multiples beneficios:

- No utiliza su sistema de correo.
- Libre de virus.
- No bloquea su email con grandes adjuntos.
- Cada cliente dispone de una pagina personal, protegida y privada.
- Le avisa de la llegada de nuevos documentos
- Le notifica a su cliente la entrega.
- Usted sabra cuando su cliente ha descargado un documento.
- No se necesita cuenta de correo.
- Rapido en el envio y recepcion.

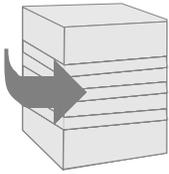
Que **necesita** mi cliente / usuario ?

Su cliente unicamente necesitara un navegador de internet para acceder a su pagina personal. Una vez se haya validado con su codigo de usuario y contraseña, podra:

- Recibir documentos.
- Enviar documentos.
- Mejorar su trabajo, enviando y recibiendo mas rapidamente.
- Compatible con cualquier sistema: windows, apple, linux...

Quiere ver una **demostracion** ?





Demostracion

"... Porque hay otra forma de enviar documentos ..."

Debera añadir cada usuario con el que desee trabajar. Indicando unos simples datos, podra comenzar a enviarle o recibir archivos.

Usuarios

Datos Del Usuario
http://www.demoenvia.com/luis06

Codigo Usuario

Contraseña

Nombre

Email Contacto

Telefono

Enviar Notificacion

Carpeta Enviar

Carpeta Recibir

Notas

Nombre De Usuario

Nombre De Usuario	Act.
Luis Lopez	<input checked="" type="checkbox"/>
Ruiz Gallardo	<input type="checkbox"/>

Prim. Ant. Sig. Ultim. Anade Borra Modif. Guarda Anula ReLee

F1- Ayuda 6:04:36

Direccion email del usuario donde Sera notificado, cuando usted le envie Un documento

Carpetas del usuario que se utilizaran por defecto al enviar o recibir el documento

Lista de usuarios, usted puede buscarlos tecleando su nombre

Antes de enviar un documento busque y seleccione el usuario. Elija el archivo, indique una descripción y envíelo a su cliente

Enviar Documento

Enviar Documento

Archivo

Descripcion

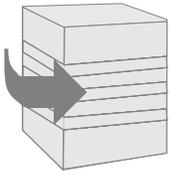
Documento	Descripcion	Fecha	-	Estado
ADSCOM2.txt	log de un ftp 2	16/01/2006		<input checked="" type="checkbox"/>
ADSCOM.TXT	log de un ftp	16/01/2006	4	<input type="checkbox"/>
GES3D.chm	ejemplo de ayuda de gestion	15/01/2006	1	<input type="checkbox"/>
ejemplo.txt	ejemplo de texto	15/01/2006	1	<input type="checkbox"/>

F1- Ayuda 6:10:15

Comprobara el estado de los documentos de todos los usuarios.

Nombre y descripcion del archivo a enviar.

Lista de documentos enviados a este usuario, indicando su estado y numero de veces que el usuario lo ha descargado.

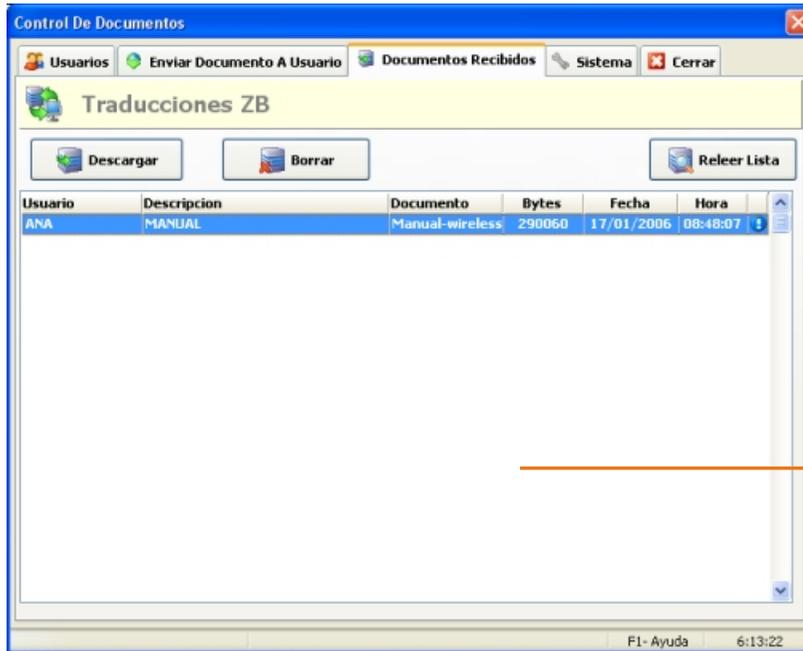


Demostracion

"... Porque hay otra forma de enviar documentos ..."

Recibir Documento

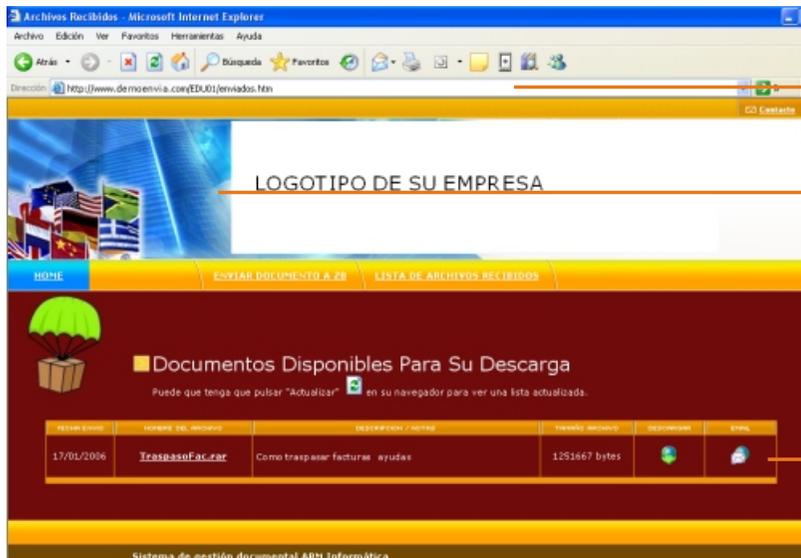
Recibir un documento es una tarea sencilla, cuando se le avise de la llegada de nuevos archivos, relea la lista y descargue el que desea.



Lista de documentos recibidos de nuestros usuarios/clientes. Aquí podremos descargarlos y guardarlos en nuestro PC. Nosotros elegimos que documento y cuando.

Pagina de usuario

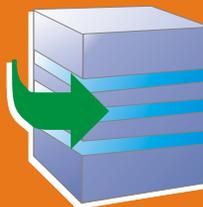
Así ven los usuarios, los documentos enviados. Pueden enviarle documentos fácilmente, utilizando su navegador habitual. Y Descargar directamente los archivos enviados.



Con solo su navegador habitual podrá acceder a su pagina privada personal y descargar los documentos que desee..

La pagina que el usuario ve puede ser personalizada tanto en los colores como en la forma para adaptarse a su pagina web si dispone de ella.

Lista de documentos a descargar por el usuario, que tambien puede "autoenviarse" el documento por mail.



Envia !

"... Porque hay otra forma de enviar documentos ..."

➤ Informacion **Tecnica**

REQUISITOS INSTALACION:

- PC compatible con s.o. Microsoft Windows
- Acceso a internet banda ancha
- Cuenta FTP
- Hosting Linux / PHP / MySQL
- Correo electronico (opcional)

REQUISITOS CLIENTES:

- Navegador Internet
- Correo electronico (opcional)

➤ Contacto

Contacte con nosotros en:

<http://www.arminformatica.com>
info@arminformatica.com